



# Mise en oeuvre du 3C

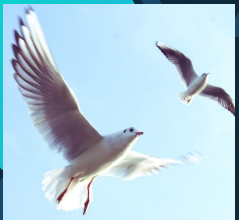




# Objectifs

**Axe 1- Améliorer la maîtrise des compétences fondamentales et favoriser la continuité des parcours de chaque collégien en s'appuyant sur l'enseignement des savoirs et sur une pédagogie différenciée.**

- Engager les élèves dans leur travail personnel sur les temps d'étude au collège.
- Leur proposer une aide méthodologique
- Proposer une modularité qui permette le travail de groupe avec une ressources numériques, le travail oral, les productions communes en volume ou numérique.
- Favoriser les projets des élèves

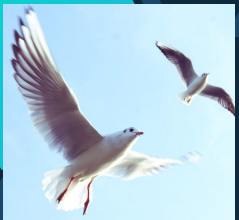


## Axes de travail retenus pour le projet éducatif

**A-** Préciser la **continuité pédagogique** entre les enseignants, le professeur documentaliste et l'équipe vie scolaire

**B-** **Diversifier et améliorer les lieux d'accueil** et de prise en charge des élèves sur les temps hors cours

**C-** **Améliorer le climat scolaire et le cadre de vie des élèves** en rendant les élèves acteurs de leur parcours



## B- Diversifier et améliorer les lieux d'accueil

Développer un Centre de Connaissance et de Culture (3C) =  
un dispositif à l'intersection entre les enseignements, le CDI et la vie scolaire

1- Modifier, équiper et articuler les espaces existants :  
salle d'étude, CDI, salle informatique, salle en îlots

2- Simplifier l'accès aux différentes ressources  
imprimées et numériques

# Moyens

- Diversification des possibilités pendant les heures d'étude
- Proposer un soutien au développement de projets thématiques
- Libérer de la "posture scolaire"


- Recrutement d'une assistante pédagogique
- Développer des projets au sein du CVC.

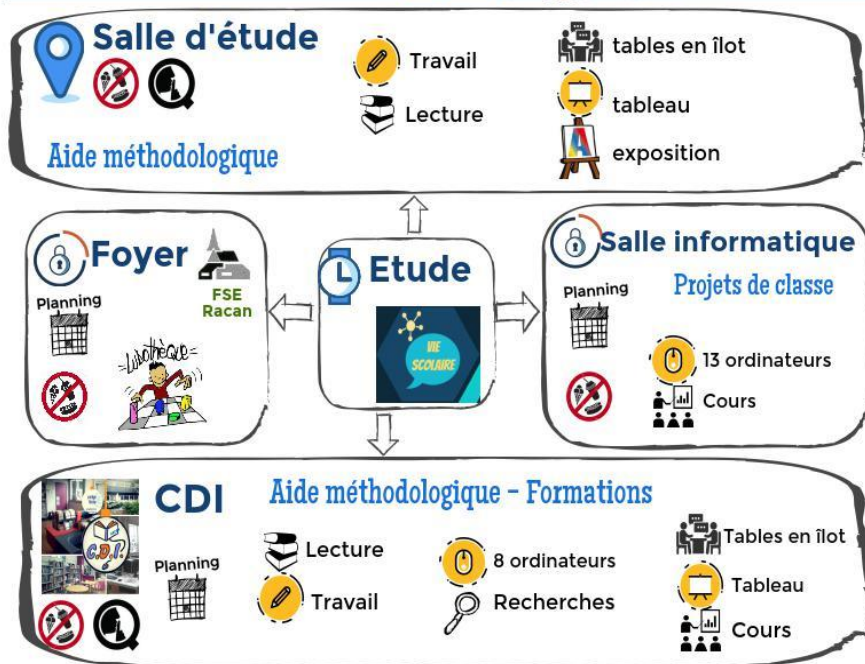
- Ouverture plus large du CDI sous la responsabilité d'un AED (35h/hebdo)
- Accès aux salles en îlot.
- Accès au foyer.

- Projet de changement du mobilier scolaire en salle d'étude et au CDI.








Création de  visuels pour formaliser la nouvelle organisation











Visuels  
affichés sur  
les portes  
des salles  
et sous le  
préau





 **Salle d'étude**  


**Quoi faire ?**

- Faire mes devoirs  
- Relire ou recopier mes leçons
- Lire un livre
- Travailler en groupe (faire la demande auprès des AED) 
- M'aider du tableau pour réviser, faire un travail de groupe 
- Réaliser ou regarder une exposition 

©Roselyne Berthon Professeur documentaliste - Elise De Putter Conseillère Principale d'éducation  Collège Racan - Indre et Loire (37)




 1- Je me range, dans la cour, devant la salle d'étude 

 2- Quand l'AED me le propose, je me range devant l'affiche du lieu où je souhaite aller et j'attends dans le calme

 **Salle d'étude**  Je m'installe dans le calme

 **CDI**  Je prépare mes affaires avant d'entrer 

 **Salle info. Foyer**  J'attends l'AED dans le calme et je respecte ses demandes

©Roselyne Berthon Professeur documentaliste - Elise De Putter Conseillère principale d'éducation  Collège Racan - Indre et Loire (37)







CDI ouvert 35h hebdo.  
 Sous la responsabilité :

- du professeur documentaliste
- de l'assistante pédagogique
- d'un AED volontaire



# CDI Centre de Documentation et d'Information



## Quand y aller ?



En fonction du planning du CDI (Cours et Ateliers)

## Quoi faire ?

- Faire mes devoirs, relire ou recopier mes leçons
- Lire un livre
- Travailler en groupe
- M'aider du tableau pour réviser
- Utiliser l'ordinateur pour faire des recherches d'informations
- Accéder à l'ENT
- Pour suivre un cours, participer à un atelier







L'accès à la  
salle  
informatique  
se fait sous la  
responsabilité  
d'un AED  
formé à son  
utilisation

CPE  
AED  
Ass. Péda

VIE SCOLAIRE

3C RACAN

Prof Doc  
Ass. Péda.  
AED

# Salle informatique

**Quand y aller ?**

En fonction du planning de la salle 9 (cours)  
En fonction des projets numériques de la classe

**Quoi faire ?**

Accéder à l'ENT  
Continuer un travail numérique commencé en classe  
Pour suivre un cours, participer à un atelier  
Travailler en groupe  
Utiliser l'ordinateur pour faire des recherches d'informations

©Roselyne Berthon Professeur documentaliste - Elise De Putter Conseillère Principale d'éducation ©CC BY NC ND Collège Racan - Indre et Loire (37)

CPE  
AED  
Ass. Péda

VIE SCOLAIRE

3C RACAN

Prof Doc  
Ass. Péda.  
AED

# Foyer

**Quand y aller ?**

L'accès des groupes est déterminé par la vie scolaire  
Le travail scolaire sera toujours prioritaire

**Quoi faire ?**

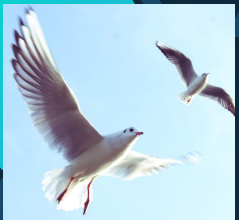
Jouer à des jeux de société  
Proposer / participer à des ateliers de loisirs créatifs

FSE Racan

©Roselyne Berthon Professeur documentaliste - Elise De Putter Conseillère Principale d'éducation ©CC BY NC ND Collège Racan - Indre et Loire (37)

→ L'accès au foyer se fera sous la responsabilités des AED volontaires et d'élèves élus au FSE (partenariat avec le FSE Racan)





## B- Diversifier et améliorer les lieux d'accueil

Développer un Centre de Connaissance et de Culture (3C) =  
un dispositif à l'intersection entre les enseignements, le CDI et la vie scolaire

1- Modifier, équiper et articuler les espaces existants :  
salle d'étude, CDI, salle informatique, salle en îlots

2- Simplifier l'accès aux différentes  
ressources imprimées et numériques



- Création d'une bibliothèque de ressources papier en salle d'étude
- Accès aux ressources numériques via l'ENT, portail du CDI (e-sidoc) via "Mon CDI"
- Commande de manuels numériques
- Dépôt/création de contenus sur Pronote et Moodle par tous les enseignants
- Création d'un outil de transmission du travail à faire donné par les enseignants à l'attention des AED et du professeur documentaliste





3C  
RACAN



Merci de votre attention

- ◇ CPE
- ◇ Elise De Putter

- ◇ Prof doc
- ◇ Roselyne Berthon

